

# Information for hal-ansvarlige ved **SUS Spar Nord Cup 2019**

Følgende skal du som hal-ansvarlig være opmærksom på:

## Opstart lørdag og søndag morgen

### Lørdagsvagt:

Du afhenter rekvisitter og stævneeffekter på stævnekontoret i Ullerslev – helst fredag aften klokken 19-21 - eller tidligt lørdag morgen (kun efter aftale med Lars Nørhave eller stævnekontoret), inden du kører i den hal, hvor du har vagt.

Hvis ikke du kan hente det i Ullerslev, så giv besked til stævnekontoret fredag mellem klokken 17-18.30 (se kontaktpersoner nedenfor), der så vil sørge for at få det bragt ud til hallen.

### Søndagsvagt:

De fleste effekter vil være i hallen. Søndag morgen hentes en opdateret spilleplan på stævnekontoret i Ullerslev. Hvis ikke du kan hente det i Ullerslev, så giv besked lørdag til stævnekontoret (se kontaktpersoner nedenfor), der så vil sørge for at få det bragt ud til hallen.

Du møder i "din" hal senest en halv time før første kamp starter, for at "starte" stævnet op (se programmet på hjemmesiden). Det vil sige, sikre at der er åbent i hallen og omklædningsrum, dommerbordet er klar osv. Se også nedenfor under "Opsyn i hallen".

Hvis du ikke selv sørger for transporten til den pågældende hal, kan de gratis stævnebusser benyttes (timedrift under hele stævnet - køreplan kan ses på SUS Cup-hjemmesiden, i programmet og vil blive ophængt i hallerne)

## Efter sidste kamp

### Lørdag:

Overtrækstrøjer, bolde mm. bliver i hallen til næste dag, placeres ved dommerbordet (godt gemt væk).

Husk at køre til stævnekontoret med resultatliste, holdkort og glemte sager, eller sørg for, at det bringer bragt til Ullerslev.

### Søndag:

Alle effekter som overtrækstrøjer, alle sedler og glemte sager indsamles og bringes til stævnekontoret i Ullerslev.

## Stævneeffekter

Følgende effekter afhentes på stævnekontoret i Ullerslev fredag aften fra klokken 19-21 eller lørdag morgen fra klokken 06.30:

**Et sæt overtrækstrøjer og bolde** (kun til brug, hvis holdene ikke selv har medbragt)

**2 stk. programmer A4** (til halansvarlig og dommerbord)

**2 stk. busplaner** (til opsætning i hallen)

**1 stk. tapeholder** (til skilteopslag)

**Navneskilt** – som du bedes bære under din "vagt"

**Cup-crew t-shirt** til eget brug – og som du bedes bære under din "vagt"

**3 stk. skilte med "Busstop"** (opsættes, hvor busserne holder, hvis det er muligt)

**3 stk. skilte med SUS Spar Nord Cup** - til opsætning på "strategiske steder"

**4 stk. skilte med QR-code** til smartphones for visning af resultater

**Skilte** til "dit" stævnekontor mm – som opsættes på "strategiske steder"

**Liste over dommerbordspåsætningen**

**Vejledning til dommerbordet og som halansvarlig**

**Liste over kampene i hallen** (til brug og udfyldes med resultater ved dommerbordet)

## **Kuponer til køb i cafeteriet til dommere, dommerbordet og dig selv**

Vi forventer, at du medbringer din mobiltelefon til kontakt til stævneledelsen (se telefonnumre nedenfor).

Vi håber, du vil være behjælpelig med fotografering af kampe, gode situationer, vinderhold mm til hjemmesiden. Enten med din mobil eller digitalt kamera, som kan fås på stævnekontoret i Ullerslev.

### **Dommerbordet**

Selve dommerbordet besættes primært af spillere og forældre fra SUS Håndbold og SUS Nyborg. Du tilser, at de første dommerbordsvagter er klar i god tid inden første kamp - og evt. viser dem, hvordan ur og resultatlavle fungerer. Du skal endvidere afløse dommerbordsvagterne, hvis de ønsker en kort pause el.lign.

Hvis en dommerbordsvagt udebliver, sørger du om muligt for at finde en afløser i hallen, indtil problemet er løst, således tidsplanen for kampafviklingen bliver overholdt. Alternativt kan nedenstående kontaktperson kontaktes.

Dommerbordsvagter skal udleveres hver en kupon (kr. 35) til brug i hallens cafeteria (se nedenfor under forplejning).

### **Resultater!**

Dommerbordsvagterne sørger for at sms'e resultaterne til stævneledelsen i Ullerslev. Resultaterne fra hallens kampe indskrives på stævnelisten på dommerbordet. På forespørgsler om aktuelle resultater, f.eks. ved opgørelse af stilling i bestemt pulje, scan QR-koden, eller kontakt stævnekontoret. Resultater fra alle kampe (angiv kampnummer og resultat hjemmehold/udehold) sendes umiddelbart efter kampen fra dommerbordet til stævnekontoret på telefon **23 46 76 26**.

### **Turneringsafvikling!**

Opstår der problemer, f.eks. skader som forsinker kampene, hold, som ikke er mødt frem i god tid, dommer, som ikke er mødt op el. lign., eller evt. protester eller andre hændelser i kampe, prøves at løse problemet ellers kontaktes stævnekontoret i Ullerslev hurtigst muligt.

### **Dommere**

Dommerne skal ikke afregnes – det sker direkte via Fyns Håndbold Forbund. Ellers spørg Søren Fredslund eller Marianne Kristensen i stævneledelsen i Ullerslev. Dommerne skal have en kupon (kr. 35) til køb i cafeteriet.

### **Præmieoverrækkelse**

Ved afvikling af finaler søndag i hallen herunder præmieoverrækkelse, skal du som hal-ansvarlig være til stede - og sørge for overrækkelsen, sammen med repræsentanten fra stævneledelsen, som kommer til stede. Præmierne bringes med til hallen fra stævneledelsen i Ullerslev.

### **Forplejning – halansvarlig, dommere og dommerbordsvagter:**

Du, dommerne og dommerbordsvagterne kan deltage i stævnets spisninger (se i kamprogrammet under bespisning på side 5). Som halansvarlig administrerer du de vedlagte kuponer, som uddeles til dommerbordsvagter, dommere og dig selv (kun én pr. person). Der er ikke mulighed for yderligere indkøb på stævnets regning, uden tilladelse fra stævnekontoret.

Cafeteriet i hallen er informeret om sedlerne, og at en samlet regning over forplejning fremsendes efter stævnet til SUS Spar Nord Cup v/Marianne Kristensen, Gl. Langeskov 66, 5550 Langeskov – eller mail: pbh@pbhansen.dk.

### **Opsyn i hallen:**

Inden stævnet starter: Gå en runde i hallen og omklædningsrum mm og konstater om der evt. er synlige skader. Tag evt. et billede med mobiltelefon af hensyn til evt. erstatning. Er du i tvivl, hvis du finder en skade, kontakt da halinspektøren og evt. Henning Caspersen fra stævneledelsen på 40 73

64 62. Under stævnet: Sker der evt. skader, så kontakt halinspektøren på stedet, og ring til Henning Caspersen (40 73 64 62) fra stævneledelsen, der så vil tage sig af det videre forløb.

Sørg for, at der ikke spilles unødigt bold og sker aktiviteter, som kan medføre skader på inventaret. Og ryd gerne lidt op, så vi kan være vor og vore gæsters tilstedeværelse bekendt.

### **Generelt!**

Som hal-ansvarlig har du det generelle ansvar for, at den praktiske del af stævnet "kører" i den pågældende hal - eller sagt på en anden måde: Du vil være kontaktpersonen til vore mange spillere og gæster og være "bindeleddet til stævneledelsen" ved spørgsmål eller problemer i »din« hal. Derfor er det vigtigt, at du er i hallen (eller, hvis du har et ærinde, svarer mobiltelefonen) i din "vagt" under stævnet, således problemerne/spørgsmålene kan klares, inden de når stævneledelsen i Ullerslev, der givetvis vil få meget andet at skulle gøre i weekendens løb.

### **Kontakten til stævneledelsen!**

Men du er naturligvis altid velkommen til at kontakte stævnekontoret, hvis du har spørgsmål (se kontaktttelefonerne nedenfor eller i programmet). Ligesom du er velkommen på stævnekontoret i weekendens løb, hvis du er i tvivl om noget.

### **Kontakttelefoner til stævnekontoret:**

Lene Jørgensen	<b>40 19 31 80</b>	Spilleprogram, kampafvikling, regler, protester mm
Poul Bjarne Hansen	<b>21 74 37 15</b>	Spilleprogram, kampafvikling, præmieoverrækkelse
Mikkel Jensen	<b>26 19 00 39</b>	Spilleprogram, kampafvikling mm
<i>Resultattelefon</i>	<b>23 46 76 26</b>	<i>Modtagelse af sms'er med kampnummer/resultat</i>
Marianne Kristensen	<b>28 35 08 67</b>	Økonomi, deltagerbetaling
Erik Hansen	<b>27 11 81 38</b>	Stævneledelse, presse, hjemmeside, foto, generelt
Søren Fredslund Hansen	<b>21 26 96 61</b>	Dommere, præmieoverrækkelse
Marianne Larsen	<b>21 78 98 02</b>	Bustransport, køreplan
Ann Karina Lindemann	<b>20 90 17 71</b>	Stævnetrøjer, materiale til holdene
Lars Nørhave	<b>20 26 58 72</b>	Halansvarlige, dommerbordsvagter
Henning Caspersen	<b>40 73 64 62</b>	Vagtplan, lokaler, anmeldelse af evt. hævrværk
Hanne Nørrisgaard	<b>24 42 24 41</b>	Cup-crews
Trine Spanding	<b>40 17 70 11</b>	Bespisning
Jørgen Hedeager	<b>40 15 93 09</b>	Indkvartering på Vibeskolen, Ullerslev
Michael Hedeager	<b>60 61 34 95</b>	Indkvartering på 4Kløverskolen, Ørbæk
Tina Heine Matthiesen	<b>20 27 78 43</b>	Indkvartering på Vibeskolen, Aunslev

God vagt...

Stævneledelsen

PS: Af hensyn til din synlighed i hallen bedes du som nævnt bære den røde crew-tshirt og navneskiltet under din vagt. Alle hjælpere får med crew-trøjen gratis adgang, når SUS Nyborg søndag klokken 16.30 spiller 2. divisionskamp mod Ajax i hal 1 i Ullerslev.